ACCOMPAGNEMENT VAE - Responsable En Logistique (REL) (formation individuelle planification sur mesure)

AIAT08

INFORMATIONS GENERALES

LIEU DE FORMATION
FORMALIB
CHALET VILLAGE QUARTIER LAUGIER 97215 RIVIERE SALEE

DURÉE
14 HEURES.

EFFECTIF
1 STAGIAIRES.

TARIF
2 575,00 €

HORAIRE DE LA FORMATION : 7h00 - 12h00 / 13h00 - 15h00

DÉCLARATION ACTIVITE / AGREMENTS / RECLAMATION

DECLARATION D'ACTIVITE / AGREMENTS

Déclaration d'activité enregistrée auprès de la Préfecture de la Martinique.

NDA : 02973213197 **/ UAI :** 9720966T

DEAL Martinique : FCO, FIMO, passerelles et attestations de capacité professionnelle groupe léger.
AFTRAL AURA SUD : formations relatives au transport de marchandises dangereuses (ADR).
DEETS Martinique : Titre professionnel Conducteur de transport en commun sur route.

RECLAMATIONS

Pour toute réclamation, suggestion ou demande d'information, contactez-nous :

Tél.: 0596972364

E-mail: contact@formalibyaftral.com

INFORMATION CERTIFICATION - SI FORMATION CERTIFIANTE

CERTIFICATION PRÉPARÉE

ACCOMPAGNEMENT VAE - Responsable En Logistique (REL) (formation individuelle planification sur mesure)

SUITES, ÉQUIVALENCES, PASSERELLES & DÉBOUCHÉS

Débouchés :
https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34198/L'emploi-type peut s'exercer dans différents secteurs d'activités économiques :
Prestataire transport-logistique
Commerce (essentiellement commerce de gros)
Pharmacie, parfumerie
Industries agricole et alimentaire
Industrie automobile
Industrie des équipements mécaniques
Chimie, caoutchoucs, plastiques
Services et Conseils aux entreprises

Type d'emplois accessibles :
Responsable exploitation logistique,
Responsable unité(s) logistique(s),
Coordinateur des flux logistiques,
Responsable des processus logistiques,
Responsable des méthodes logistiques,
Responsable des opérations logistiques,
Chargé d'études logistiques,
Responsable des approvisionnements,
Responsable logistique industrielle,
Responsable logistique de distribution,
Responsable de l'ordonnancement.

Equivalences: https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34198/
Niveau 6

PRÉREQUIS & CONDITIONS D'ACCÈS

PUBLIC CONCERNES ET PRÉREQUIS

Pour accéder à la Certification par la voie de la formation, il est exigé pour un :
- Public en alternance : un diplôme ou un titre de niveau III (niveau 5 cadre européen)
- Public en temps plein : un diplôme ou un titre de niveau III (niveau 5 cadre européen) et une (ou des) expérience(s) professionnelle(s) d'au moins trois ans dans le secteur d'activité professionnelle logistique ou un diplôme ou un titre de niveau IV (niveau 4 cadre européen) et une (ou des) expériences professionnelles d'au moins cinq ans dans le secteur d'activité professionnelle logistique.

Pour l'accès par la voie de la formation, les candidats effectuent :
des tests de positionnement

un entretien avec le responsable pédagogique de la Certification, afin de permettre aux candidats de présenter leur projet professionnel.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Aucun en dehors des prérequis

Entrée permanente

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Sélectionner et décrire les expériences les plus significatives par rapport à la certification visée.
Expliciter oralement ces expériences et identifier les éléments de preuve des compétences acquises.
Déterminer les écarts entre les compétences acquises et celles de la certification visée.
Apporter la preuve écrite des activités et compétences acquises au regard de la certification visée.
Préparer l'entretien avec le jury.

MÉTHODES, MOYENS, MODALITÉS D'ÉVALUATION ET VALIDATION BLOC DE COMPETENCES

SANCTIONS VISEES / BLOCS DE COMPETENCES

Participation à un jury d'examen ou de VAE (lorsque ce jury intervient pour délivrer des certifications professionnelles inscrites au répertoire national des certifications professionnelles)

Sans Objet

MOYENS PÉDAGOGIQUES & TECHNIQUES

FORMALIB met à disposition des stagiaires des moyens techniques adaptés au déroulement de la formation :

4 salles de formation équipées de moyens multimédias ;
1 salle équipée d'un simulateur de conduite ;
3 véhicules du groupe lourd destinés aux mises en situation pratiques :
2 autocars de 12 mètres et 1 véhicule porteur.

Matériel à prévoir par le stagiaire :
Cahier ou feuilles et stylos pour la prise de notes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

La prestation Accompagnement en tant que telle ne donne pas lieu à une évaluation des acquis.

QUALIFICATION DES INTERVENANTS

Les compétences acquises durant l'expérience sont validées lors du passage des épreuves de validation devant un jury de professionnels.

Accompagnateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

NOS ENGAGEMENTS

- Assurer un accompagnement personnalisé tout au long du parcours de formation.
- Mettre à disposition des moyens pédagogiques et matériels adaptés aux objectifs de la formation.
- Proposer des formations animées par des formateurs qualifiés et expérimentés.
- Favoriser une pédagogie active, participative et basée sur des mises en situation professionnelles.
- Remettre aux apprenants les supports pédagogiques et la documentation nécessaires au bon déroulement de la formation.
- Évaluer régulièrement les acquis et recueillir la satisfaction des stagiaires dans une démarche d'amélioration continue.

ACCESSIBILITÉ - HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à prendre contact avec notre référente Handicap et Santé avant leur entrée en formation afin d'étudier leurs besoins spécifiques et les possibilités d'adaptation du parcours de formation.

Référente Handicap et Santé FORMALIB :
Mme Erika IZEM : erika.izem@formalibyaftral.com

CONTACTS - REFERENTS

Référente Sociale et Mobilité FORMALIB
Mme RAFFIN Kéhila secretariat@formalibyaftral.com

Référente Apprentissage FORMALIB :
Mme IZEM Erika erika.izem@formalibyaftral.com

Pour connaître les possibilités de restauration et d'hébergement à proximité du lieu de formation, veuillez contacter :
Tél. : 0596 97 23 64 **E-mail** : contact@formalibyaftral.com

CONTENU ET DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

1- Identifier les objectifs et étapes de l'accompagnement
Vérification du respect des prérequis
Présentation du centre, de l'équipe
Présentation de la démarche d'accompagnement
Modalités pratiques
Tour de table
2- Planifier les périodes d'accompagnement et l'inscription aux épreuves de validation
Définition du plan d'accompagnement, du calendrier de rendez-vous et planification des étapes
Identification de la période d'inscription à la session de validation finale de la Certification visée
3- Faire l'inventaire de ses expériences salariées, non salariées et bénévoles et choisir les plus significatives au regard de la certification visée
Inventaire oral de l'expérience professionnelle et/ou personnelle
Appropriation du référentiel d'activité
Mise en évidence des écarts entre l'expérience du candidat et le référentiel de la certification
Sélection des activités à expliciter
4- Expliciter oralement ses activités et sélectionner les éléments décrits qui feront la preuve des compétences
Explicitation des activités (argumentation, illustration)
Identification des compétences du candidat
Rapprochement des compétences du candidat et celles requises dans le référentiel métier de la Certification
Sélection des éléments à valoriser pour faire la preuve des compétences du candidat
Prise de conscience des écarts existants
5- Faire la preuve écrite des activités et compétences au regard du référentiel de la Certification visée
Appropriation du Dossier Récapitulatif des Pratiques Professionnelles (DRPP)
Mise en valeur par écrit des éléments explicités oralement dans les étapes précédentes
Rédaction du Dossier Récapitulatif des Pratiques Professionnelles (DRPP)
6- Préparer l'entretien de validation
Présentation du déroulement, des types de questions posées par le jury
Construction de l'argumentaire (points forts de l'expérience du candidat en rapport avec le référentiel de la Certification visée)

Préparation de la présentation orale
7- Bilan et synthèse de l'accompagnement
Bilan
Synthèse
Evaluation de satisfaction

INDICATEURS DE RÉSULTATS ET DE PERFORMANCE

Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien En mode distanciel : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)