FORMATION PREPARATOIRE A L'AC EN TRANSPORT ROUTIER DE PERSONNES – Véhicules n'excédant pas 9 places Blended (E-learning et présentiel) Antilles-Guyane sauf Martinique ACWW23

INFORMATIONS GENERALES

LIEU DE FORMATION
FORMALIB
CHALET VILLAGE QUARTIER LAUGIER 97215 RIVIERE SALEE

DURÉE
140 HEURES.

EFFECTIF
10 STAGIAIRES.

TARIF
1 650,00 €

HORAIRE DE LA FORMATION : 7h00 - 12h00 / 13h00 - 15h00

DÉCLARATION ACTIVITE / AGREMENTS / RECLAMATION

DECLARATION D'ACTIVITE / AGREMENTS

Déclaration d'activité enregistrée auprès de la Préfecture de la Martinique.

NDA : 02973213197 **/ UAI :** 9720966T

DEAL Martinique : FCO, FIMO, passerelles et attestations de capacité professionnelle groupe léger.
AFTRAL AURA SUD : formations relatives au transport de marchandises dangereuses (ADR).
DEETS Martinique : Titre professionnel Conducteur de transport en commun sur route.

RECLAMATIONS

Pour toute réclamation, suggestion ou demande d'information, contactez-nous :

Tél.: 0596972364

E-mail: contact@formalibyaftral.com

INFORMATION CERTIFICATION - SI FORMATION CERTIFIANTE

CERTIFICATION PRÉPARÉE

FORMATION PREPARATOIRE A L'AC EN TRANSPORT ROUTIER DE PERSONNES – Véhicules n'excédant pas 9 places Blended (E-learning et présentiel) Antilles-Guyane sauf Martinique

SUITES, ÉQUIVALENCES, PASSERELLES & DÉBOUCHÉS

Débouchés :

Equivalences: https://certificationprofessionnelle.fr/recherche/rs/5855

PRÉREQUIS & CONDITIONS D'ACCÈS

PUBLIC CONCERNES ET PRÉREQUIS

Toute personne désirant créer une entreprise de transport routier de personnes avec des véhicules n'excédant pas 9 places, conducteur compris. Et souhaitant devenir gestionnaire de transport

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Aucun en dehors des prérequis

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Se présenter à l'examen en vue de l'obtention de l'Attestation de capacité professionnelle en transport routier léger de personnes et permettre à son détenteur d'être le gestionnaire de transport d'une entreprise de transport routier de personnes utilisant exclusivement des véhicules n'excédant pas 9 places, conducteur compris.

MÉTHODES, MOYENS, MODALITÉS D'ÉVALUATION ET VALIDATION BLOC DE COMPETENCES

SANCTIONS VISEES / BLOCS DE COMPETENCES

Actions de préformation et de préparation à la vie professionnelle

Attestation de participation à l'examen avec mention des notes obtenues aux différentes épreuves de l'examen
u En cas d'échec à l'examen : Attestation de suivi de la formation permettant de se présenter à nouveau à
l'examen (Cf. Décision du 2 avril 2012 – chapitre VII).

MOYENS PÉDAGOGIQUES & TECHNIQUES

FORMALIB met à disposition des stagiaires des moyens techniques adaptés au déroulement de la formation :

4 salles de formation équipées de moyens multimédias ;
1 salle équipée d'un simulateur de conduite ;
3 véhicules du groupe lourd destinés aux mises en situation pratiques :
2 autocars de 12 mètres et 1 véhicule porteur.

Matériel à prévoir par le stagiaire :
Cahier ou feuilles et stylos pour la prise de notes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation en cours de formation réalisée avec enregistrement des résultats obtenus, des cas pratiques, et une étape d'entraînement intermédiaire (jalon)…
Réalisation d'évaluations pédagogiques avec enregistrement des résultats obtenus
Appréciation par le participant du niveau d'amélioration de ses connaissances et compétences
Evaluation finale sanctionnée par le passage d'un examen
La justification des 140 heures de formation (E-learning + Présentiel) est une condition obligatoire à la présentation à l'examen.

QUALIFICATION DES INTERVENANTS

Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

NOS ENGAGEMENTS

- Assurer un accompagnement personnalisé tout au long du parcours de formation.
- Mettre à disposition des moyens pédagogiques et matériels adaptés aux objectifs de la formation.
- Proposer des formations animées par des formateurs qualifiés et expérimentés.
- Favoriser une pédagogie active, participative et basée sur des mises en situation professionnelles.
- Remettre aux apprenants les supports pédagogiques et la documentation nécessaires au bon déroulement de la formation.
- Évaluer régulièrement les acquis et recueillir la satisfaction des stagiaires dans une démarche d'amélioration continue.

ACCESSIBILITÉ - HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à prendre contact avec notre référente Handicap et Santé avant leur entrée en formation afin d'étudier leurs besoins spécifiques et les possibilités d'adaptation du parcours de formation.

Référente Handicap et Santé FORMALIB :
Mme Erika IZEM : erika.izem@formalibyaftral.com

CONTACTS - REFERENTS

Référente Sociale et Mobilité FORMALIB
Mme RAFFIN Kéhila secretariat@formalibyaftral.com

Référente Apprentissage FORMALIB :
Mme IZEM Erika erika.izem@formalibyaftral.com

Pour connaître les possibilités de restauration et d'hébergement à proximité du lieu de formation, veuillez contacter :
Tél. : 0596 97 23 64 **E-mail** : contact@formalibyaftral.com

CONTENU ET DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

1- Identifier les objectifs et étapes de la formationPrésentation de la formation et des modalités de réalisation présentielles et distancielles selon le calendrier établi par le centre de formation

Parcours jalonné par 2 étapes d'entraînement intermédiaire (50 % de bonnes réponses attendues).

2- Identifier les règles de droit et de fonctionnement de l'entreprise de transport de personnes (21h00)

Personnalité juridique
Obligations du commerçant
Différentes formes d'entreprise
Facturation
Responsabilités civile et pénale

Evaluation : QCM en ligne

Travail personnel : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 3 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)

3- Déterminer le cadre règlementaire et juridique des transports routiers de personnes (17h30)
Institutions administratives et leur rôle
Accès à la profession
Contrats
Sanctions administratives et pénales liées à l'exercice de la profession de transporteur

Evaluation : QCM en ligne

Travail personnel : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 3 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)

4- Identifier les principes de la règlementation et de la gestion sociale (21h00)
Réglementation sociale
Formation du contrat de travail
Durée du travail
Rupture du contrat du travail
Règlement des conflits

Evaluation : QCM en ligne

Travail personnel : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 5 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)

5- Déterminer les règles de sécurité liées à la sécurité en circulation et hors circulation
Le véhicule
Les équipements spécifiques TPMR
Règles générales de circulation
L'hygiène, la sécurité et l'environnement

Evaluation : QCM en ligne

Travail personnel : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 3 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)

6- Définir les méthodes et outils de gestion financière d'une entreprise de personnes (42h00)
Analyser les coûts de transport, être en mesure d'adapter ses prix de vente
Plan de financement et de trésorerie
Connaître les comptes de résultats
Maîtriser les principales analyses financières qui découlent des comptes
§ Fiscalité applicable à l'entreprise de transport

Evaluation : QCM en ligne

Travail personnel : Exercices de consolidation des connaissances (temps de réalisation forfaitaire de 11 h - temps de réalisation des exercices + temps de correction)

7- Déterminer les principes de l'exercice de la fonction commerciale (3h30) Etude du marché
Politique commerciale
Les marchés en TRV

Evaluation : QCM en ligne

8- Bilan de la formation
Révisions de l'ensemble des matières du programme de l'attestation de capacité

9- Evaluer les acquis de la formation

Examen
- Epreuve des QCM (50)
- Epreuve de questions à réponses rédigées

INDICATEURS DE RÉSULTATS ET DE PERFORMANCE