ATTESTATION DE CAPACITE MARCHANDISES ET LOCATION DE VEHICULES INDUSTRIELS

ACMS06

INFORMATIONS GENERALES

LIEU DE FORMATION
FORMALIB
CHALET VILLAGE QUARTIER LAUGIER 97215 RIVIERE SALEE

DURÉE
210 HEURES.

EFFECTIF
12 STAGIAIRES.

TARIF
3 465,00 €

HORAIRE DE LA FORMATION : 7h00 - 12h00 / 13h00 - 15h00

DÉCLARATION ACTIVITE / AGREMENTS / RECLAMATION

DECLARATION D'ACTIVITE / AGREMENTS

Déclaration d'activité enregistrée auprès de la Préfecture de la Martinique.

NDA : 02973213197 **/ UAI :** 9720966T

DEAL Martinique : FCO, FIMO, passerelles et attestations de capacité professionnelle groupe léger.
AFTRAL AURA SUD : formations relatives au transport de marchandises dangereuses (ADR).
DEETS Martinique : Titre professionnel Conducteur de transport en commun sur route.

RECLAMATIONS

Pour toute réclamation, suggestion ou demande d'information, contactez-nous :

Tél.: 0596972364

E-mail: contact@formalibyaftral.com

INFORMATION CERTIFICATION - SI FORMATION CERTIFIANTE

CERTIFICATION PRÉPARÉE

ATTESTATION DE CAPACITE MARCHANDISES ET LOCATION DE VEHICULES INDUSTRIELS

SUITES, ÉQUIVALENCES, PASSERELLES & DÉBOUCHÉS

Débouchés : Créer, ouvrir ou reprendre une entreprise de transport de marchandises
Gestionnaire de transport

Equivalences: Sans objet

PRÉREQUIS & CONDITIONS D'ACCÈS

PUBLIC CONCERNES ET PRÉREQUIS

Toute personne désirant créer une entreprise de transport routier de marchandises avec des véhicules de + 3,5t
Toute personne désirant exploiter des véhicules de PMA compris entre 2.5 et 3.5 tonnes en transport Intracommunautaire
Pas de prérequis

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Aucun en dehors des prérequis

1 AN

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Se préparer à l'examen de l'Attestation de capacité professionnelle en transport routier lourd de marchandises

MÉTHODES, MOYENS, MODALITÉS D'ÉVALUATION ET VALIDATION BLOC DE COMPETENCES

SANCTIONS VISEES / BLOCS DE COMPETENCES

Actions de formation

L'apprenant pourra se présenter à l'examen de l'Attestation de Capacité professionnelle en transport routier lourd de marchandises.
Il devra impérativement réaliser son inscription à l'examen auprès de la DREAL dont il dépend avant la fin juillet de l'année d'examen.
Sans niveau spécifique
Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
Code RS : Sans objet

Code Certif Info : 55534

MOYENS PÉDAGOGIQUES & TECHNIQUES

FORMALIB met à disposition des stagiaires des moyens techniques adaptés au déroulement de la formation :

4 salles de formation équipées de moyens multimédias ;
1 salle équipée d'un simulateur de conduite ;
3 véhicules du groupe lourd destinés aux mises en situation pratiques :
2 autocars de 12 mètres et 1 véhicule porteur.

Matériel à prévoir par le stagiaire :
Cahier ou feuilles et stylos pour la prise de notes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation au fur et à mesure de la progression.
Appréciation par le participant du niveau d'amélioration de ses connaissances et compétences.

QUALIFICATION DES INTERVENANTS

Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

NOS ENGAGEMENTS

- Assurer un accompagnement personnalisé tout au long du parcours de formation.
- Mettre à disposition des moyens pédagogiques et matériels adaptés aux objectifs de la formation.
- Proposer des formations animées par des formateurs qualifiés et expérimentés.
- Favoriser une pédagogie active, participative et basée sur des mises en situation professionnelles.
- Remettre aux apprenants les supports pédagogiques et la documentation nécessaires au bon déroulement de la formation.
- Évaluer régulièrement les acquis et recueillir la satisfaction des stagiaires dans une démarche d'amélioration continue.

ACCESSIBILITÉ - HANDICAP

Les personnes en situation de handicap sont invitées à prendre contact avec notre référente Handicap et Santé avant leur entrée en formation afin d'étudier leurs besoins spécifiques et les possibilités d'adaptation du parcours de formation.

Référente Handicap et Santé FORMALIB :
Mme Erika IZEM : erika.izem@formalibyaftral.com

CONTACTS - REFERENTS

Référente Sociale et Mobilité FORMALIB
Mme RAFFIN Kéhila secretariat@formalibyaftral.com

Référente Apprentissage FORMALIB :
Mme IZEM Erika erika.izem@formalibyaftral.com

Pour connaître les possibilités de restauration et d'hébergement à proximité du lieu de formation, veuillez contacter :
Tél. : 0596 97 23 64 **E-mail** : contact@formalibyaftral.com

CONTENU ET DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE

1. Identifier les objectifs et étapes de la formation
Vérification du respect des prérequis
Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels

Présentation de la formation
Modalités pratiques
Tour de table
2. Identifier les règles de droit et de fonctionnement de l'entreprise de transport
Droit Civil se rapportant à l'activité de transport
Droit Commercial (règles générales)
Droit Commercial (formes juridiques)
Responsabilité civile et pénale
3. Déterminer le cadre règlementaire et juridique des transports routiers nationaux
Règles de la profession
Les contrats
Les contrôles
4. Définir le cadre règlementaire et juridique des transports routiers internationaux
Autorisations de transport
Franchissement des frontières
Contrat de transport international
5. Identifier les principes de la règlementation et de la gestion sociales
Organismes et obligations administratives
Institutions et représentation du personnel
Formation du contrat de travail
Durée du travail
Rupture du contrat du travail
Règlement des conflits
La formation
6. Déterminer les règles de sécurité liées à la sécurité en circulation et hors circulation
Permis de conduire
Formations professionnelles des conducteurs
Règles générales de la circulation
7. Appréhender les normes d'exploitation et les aspects techniques applicables aux véhicules routiers
Définitions
Poids et dimensions
Système de freinage
Réception et immatriculation
Choix du véhicule
Implantation du garage et de l'atelier
8. Définir les méthodes et outils de gestion financière d'une entreprise
Analyser les coûts de transport, être en mesure d'adapter ses prix de vente
Plan de financement et de trésorerie
Connaître les comptes de résultats
Maîtriser les principales analyses financières qui découlent des comptes
Fiscalité applicable à l'entreprise de transport
9. Déterminer les principes de l'exercice de la fonction commerciale
Stratégie commerciale
Gestion commerciale
Règles incoterms®
Moyens et garanties de paiement internationales
10. Assimiler les acquis de la formation de l'Attestation de capacité professionnelle en transport routier lourd de marchandises
Approche globale de l'entreprise de transport de marchandises
11. Bilan et synthèse de la formation
Bilan
Synthèse
Evaluation de satisfaction

INDICATEURS DE RÉSULTATS ET DE PERFORMANCE

Salle équipée d'un ensemble multimédia
Ressources pédagogiques