

IPVY24

Public concerné et Prérequis

Salariés, demandeurs d'emploi en capacité à s'intégrer dans une démarche d'accompagnement à distance si nécessaire

Avoir exercé une activité professionnelle continue ou non pendant une durée totale cumulée d'au moins 1 an en rapport avec les compétences professionnelles de la certification

Au minimum, d'un titre de niveau 5 généraliste ou professionnel (BTS GTLA, TP ERTRV), ou par justification du suivi et de la validation des deux premières années du BUT « Management de la Logistique des Transports ».

Ou d'un titre de niveau 4 et bénéficiant d'une expérience professionnelle significative dans les métiers du transport de voyageurs, en lien direct avec les métiers visés par la certification.

Horaire d'accueil du Centre

8H00 - 12H00 / 13H00 - 16H00

Horaire de la Formation

Défini par le Planning de Formation

Durée et effectif de la formation

14 heures.

2 stagiaires

Contact

FORMALIB

Chalet Village Quartier Laugier 97215 RIVIERE SALEE

Tél. 0596972364 – contact@formalibyaftral.com Accueil physique : du lundi au vendredi, De 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 15h30

Lieu de la formation

FORMALIB

Chalet Village Quartier Laugier 97215 RIVIERE SALEE

Accueil des stagiaires à partir de 07h30 et jusqu'à 16h00

Pour connaitre les possibilités de restauration et d'hébergement, contacter FORMALIB

Tél. 0596972364 – mail: contact@formalibyaftral.com

Matériel nécessaire

Le candidat doit disposer d'un avis favorable de la commission de recevabilité AFTRAL concernant sa demande de recevabilité.

Déclaration d'activité / Agrément du centre

Préfecture Région Martinique DEAL Martinique

Pour les formations ADR:

Agrément de l'organisme de formation délivré par arrêté ministériel du 20/11/2019 (J.O. du 28/11/19) modifiant l'arrêté du 27/10/2017 (J.O. du 6/12/17).

Tarif HT – hors prestations complémentaires

2 735,00 €

Code CPF:

Modalité d'évaluation des acquis

La prestation Accompagnement en tant que telle ne donne pas lieu à une évaluation des acquis. Les compétences acquises durant l'expérience sont validées lors du passage des épreuves de validation devant un jury de professionnels

Sanction Visée

Actions de validation des acquis de l'expérience (VAE) (avec des règles particulières, notamment la nécessité de conclure une convention tripartite avec le salarié et un organisme chargé d'accompagner le salarié)

Attestation de suivi de formation

Niveau VI

Codes RCNP/RS: RNCP38952

Code Certif Info: 116784Certificateur: AFTRAL Date d'enregistrement de la certification:

26/04/2024

Possibilité de valider un/des blocs de compétences

: oui

Taux de réussite

Pas de formation en 2023

Objectifs Généraux

Sélectionner et décrire les expériences les plus significatives par rapport à la certification visée. Expliciter oralement ces expériences et identifier les éléments de preuve des compétences acquises.

Déterminer les écarts entres les compétences acquises et celles de la certification visée. Apporter la preuve écrite des activités et compétences acquises au regard de la certification visée.

FORMALIB

Chalet Village Quartier Laugier 97215 RIVIERE SALEE
Tél. 0596972364 – contact@formalibyaftral.com
SAS au capital de 1000 € – RCS MARTINIQUE – SIRET 85231463200021 – NAF 8559A



Handicap : Sécurisez votre parcours de formation en contactant notre Référent Handicap



IPVY24

Documents remis

Certificat de réalisation Attestation de fin de formation

Modalités d'admission

Aucun en dehors des prérequis Délais d'accès

Entrée permanente

Modalités et méthodes pédagogiques

Présentiel et/ou distanciel

Deux organisations pédagogiques possibles : sessions individuelles ou collectives (en cas d'accompagnement individuel, ajustement aux disponibilités du candidat)

Qualification des intervenants

Accompagnateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Préparer l'entretien avec le jury.

Débouchés

Suite parcours:

https://certificationprofessionnelle.fr/recherche/rncp Débouchés: Emploi au sein d'entreprises de transport routier de voyageurs (filiales de groupe ou entreprises indépendantes) en urbain ou nonurbain.

Type d'emplois accessibles :

Adjoint d'exploitation

Adjoint au Directeur d'exploitation

Directeur d'exploitation

Directeur de production

Responsable d'exploitation

Responsable de centre

Adjoint au responsable études et méthodes Responsable études et méthodesRNCP38952 -Responsable exploitation et méthodes en transport de voyageurs

Équivalences

Equivalences : Niveau 6 RNCP38952 -Responsable exploitation et méthodes en transport de voyageurs

Taux de satisfaction

100 % des stagiaires formés en 2022 sur les 2 recommandent cette formation

Accessibilité aux Personnes en Situation de Handicap

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation.

Référente Handicap FORMALIB : Mme Erika IZEM erika.izem@formalibyaftral.com

Les plus de la formation

Des moyens matériels performants et innovants. Une formation active et inter active avec des cas pratiques.

Remise d'une documentation complète et ciblée.

FORMALIB

Chalet Village Quartier Laugier 97215 RIVIERE SALEE
Tél. 0596972364 – contact@formalibyaftral.com
SAS au capital de 1000 € – RCS MARTINIQUE – SIRET 85231463200021 – NAF 8559A



Handicap : Sécurisez votre parcours de formation en contactant notre Référent Handicap



IPVY24

OBJECTIFS ET DECOUPAGE DE LA FORMATION

Identifier les objectifs et étapes de l'accompagnement

Planifier les périodes d'accompagnement et l'inscription aux épreuves de validation : 1h00 Faire l'inventaire de ses expériences salariées, non salariées et bénévoles et choisir les plus significatives au regard de la certification visée : 2h45

Expliciter oralement ses activités et sélectionner les éléments décrits qui feront la preuve des compétences : 3h45

Faire la preuve écrite des activités et compétences au regard du référentiel de la Certification visée : 2h30

Préparer l'entretien de validation : 4h00 Bilan et synthèse de l'accompagnement

PROGRAMME DETAILLE PAR SEQUENCE

1. Identifier les objectifs et étapes de l'accompagnement

Vérification du respect des préreguis

Présentation du centre, de l'équipe

Présentation de la démarche d'accompagnement

Modalités pratiques

Tour de table

- 2. Planifier les périodes d'accompagnement et l'inscription aux épreuves de validation Définition du plan d'accompagnement, du calendrier de rendez-vous et planification des étapes Identification de la période d'inscription à la session de validation finale de la Certification visée
- 3. Faire l'inventaire de ses expériences salariées, non salariées et bénévoles et choisir les plus significatives au regard de la certification visée

Inventaire oral de l'expérience professionnelle et/ou personnelle

Appropriation du référentiel d'activité

Mise en évidence des écarts entre l'expérience du candidat et le référentiel de la certification Sélection des activités à expliciter

4. Expliciter oralement ses activités et sélectionner les éléments décrits qui feront la preuve des compétences

Explicitation des activités (argumentation, illustration)

Identification des compétences du candidat

Rapprochement des compétences du candidat et celles requises dans le référentiel métier de la Certification

Sélection des éléments à valoriser pour faire la preuve des compétences du candidat Prise de conscience des écarts existants

5. Faire la preuve écrite des activités et compétences au regard du référentiel de la Certification visée

FORMALIB

Chalet Village Quartier Laugier 97215 RIVIERE SALEE
Tél. 0596972364 – contact@formalibyaftral.com
SAS au capital de 1000 € – RCS MARTINIQUE – SIRET 85231463200021 – NAF 8559A



Handicap : Sécurisez votre parcours de formation en contactant notre Référent Handicap



IPVY24

Appropriation du Dossier Récapitulatif des Pratiques Professionnelles (DRPP) Mise en valeur par écrit des éléments explicités oralement dans les étapes précédentes Rédaction du Dossier Récapitulatif des Pratiques Professionnelles (DRPP)

6. Préparer l'entretien de validation
Présentation du déroulement, des types de questions posées par le jury
Construction de l'argumentaire (points forts de l'expérience du candidat en rapport avec le référentiel de la Certification visée)
Préparation de la présentation orale

7. Bilan et synthèse de l'accompagnement BilanSynthèseEvaluation de satisfaction

MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Salle équipée d'un ensemble multimédia
Ou Bureau d'entretien
Ressources pédagogiques
En mode distanciel : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)

FORMALIB

Chalet Village Quartier Laugier 97215 RIVIERE SALEE
Tél. 0596972364 – contact@formalibyaftral.com
SAS au capital de 1000 € – RCS MARTINIQUE – SIRET 85231463200021 – NAF 8559A



Handicap: Sécurisez votre parcours de formation en contactant notre Référent Handicap